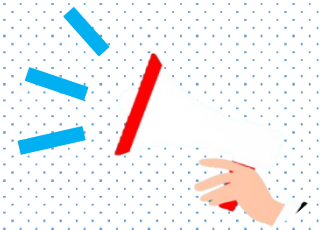


# 教育部 大專校院推行節能減碳競賽計畫 執行流程



## 活動補助費請款說明

### ▲申請文件包含

1

經費申請表

2

經費項目	單價(元)	數量	總價(元)	說明
講座鐘點費	500	1	500	各校講師鐘點費
補充運費	50	1	50	各校講師鐘點費
材料費	50	1	50	各校講師鐘點費
印刷費	50	1	50	各校講師鐘點費
餐費	50	1	50	各校講師鐘點費
雜支	50	1	50	各校講師鐘點費
合計			1700	

經費明細表

3

計畫書修訂版

4

領款收據

各校  
領據

※ 申請項目須依教育部補(捐)助及委辦計畫經費編列基準表

※ 經費明細表僅須填寫申請經費(最高17,000元)之項目

※ 經費採用支票/匯款方式，請提供支票抬頭或匯款帳戶資料(請以郵局、北富銀為優先)

▲申請文件填妥並核章後，於109/03/31前以掛號方式寄送至(財)台灣產業服務基金會，並於信封上註明大專校院推行節能減碳競賽計畫(專案一組分機5275收)

▲活動經費將於109/4/30前完成撥款。

# 繳交成果報告

## ▲ 繳交文件包含

教育部補(捐)助經費收支結算表					
項次	款項名稱 (C)	款項金額 (D)=(B-A)	實支總額 (E)	計畫結餘款 (F)=(A-E)	款項用途說明 (G)=(F-D)-(B-C)
請填報以下資料： <input type="checkbox"/> 全部執行 <input type="checkbox"/> 部分執行 <input type="checkbox"/> 全部結(清) <input type="checkbox"/> 部分結(清) *繳款證明方式： <input type="checkbox"/> 原帳(簿)附此單繳回 <input type="checkbox"/> 款項部補(捐)助及各項經費結餘帳務清單-已執行 <input type="checkbox"/> 是否尚未執行項目： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，金額：元 <input type="checkbox"/> 其他(請簡述說明)					
因應「是」者，請查核下列是否相符： (A) 實支總額(元)					
機關名稱 分撥金額(元)					
部分結(清)結計畫結餘款及未撥款分攤表 其金額合計應等於實支總額 *執行計畫未達預期之原因說明					
主(會)計單位：			首長(或團體負責人)：		
*本表結算後之金額：若未調整，則填原計畫金額。					

1 收支結算表

附件3-成果報告格式

教育部  
大專校院推行節能減碳競賽計畫  
成果報告(封面範例)

學校名稱：  
組 別：學校人員績效類 學校師生行動類  
團隊名稱：  
團隊人員姓名：

2 成果報告

教育部  
大專校院推行節能減碳  
節電競賽(成果簡報)

隊伍名稱：XXXXXXXXXXXXXX

3 成果簡報

※ 私立學校若申請經費未使用完畢，剩餘經費以支票方式繳回(抬頭：財團法人台灣產業服務基金會)

※ 經費核銷須提交收支結算表，相關收據、發票等憑證由各校自行審核並留存備查。

▲ 以上文件填妥並核章後，於109/07/15前以掛號方式寄送至(財)台灣產業服務基金會，並於信封上註明大專校院推行節能減碳競賽計畫(專案一組分機5275收)。

## 成績公告及頒獎

### ▲ 填寫及準備資料包含

獎金皆以匯款方式撥付，各獲獎隊伍於頒獎前須提交獎金分配表、個人領據(獎金分配表所列人員)及其身分證影本、領款帳戶影本。

提交

個人領據

獎金分配表

檢附

身分證正反面影本  
(每人)

領款帳戶影本  
(每人)

- ※ 獎金依據中華民國所得稅法、各類所得扣繳率標準及全民健康保險法相關規定，扣繳稅金及補充保險費
- ※ 上述文件請於頒獎前以掛號方式寄送至(財)台灣產業服務基金會，並於信封上註明大專校院推行節能減碳競賽計畫(專案一組分機5275收)
- ※ 匯款帳戶為郵局或北富銀者，可免扣匯款手續費用。

▲ 獎金於頒獎日期，30日內撥付。

## 諮詢服務

財團法人台灣產業服務基金會 吳昱杰工程師

地址：10668臺北市大安區四維路198巷39弄14號1樓

聯絡專線：(02) 27844188 分機5275

電子信箱：[jay2joy@ftis.org.tw](mailto:jay2joy@ftis.org.tw)

相關文件寄送前請先洽詢服務專線或將資料以E-MAIL寄送事先檢核，減少文件往返時間。